



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย โทร. ๗๐๐๙

ที่ ศธ ๖๔.๐๑/ ๑๙๓๕

วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๕

เรื่อง ส่งประกาศคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย

เรียน รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการ หัวหน้าฝ่าย และหัวหน้างาน

ฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล ขอส่งประกาศคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคิดภาระงานของคณาจารย์ประจำมหาวิทยาลัย (เพิ่มเติมฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๕๕

ทั้งนี้สามารถเข้าไปดาวน์โหลด ประกาศคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย ได้ที่หน้าเว็บไซต์ฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล www.tsu.ac.th/admin-personnel

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้บุคลากรในสังกัดทราบ จักขอบคุณยิ่ง

(นางสาวสุรดา ดุยเกษม)

ผู้ช่วยอธิการบดี

ชื่อชน ต.หม่อม
๑. ชื่อไปรษณีย์
๒. ชื่ออีเมล
บุคลากร วิทยาลัยฯ E-MAIL
๑๗ ต.ค. ๕๕

16 ก.ค. ๕๕

W.# ๑๖ ก.ค. ๕๕

๑. เว็บไซต์ที่บุคลากรทราบดี
e-mail, ๑๖ ก.ค. ๕๕
๒. ชื่อเว็บไซต์ที่บุคลากรทราบ
๑๖ ก.ค. ๕๕

๑๗ ก.ค. ๕๕
๑๗ ก.ค. ๕๕



ประกาศคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคิดภาระงานของคณาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัย
(เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๕๕

เพื่อให้การกำหนดเกณฑ์มาตรฐานภาระงานขั้นต่ำของคณาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัย เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามความในข้อ ๕.๒.๒.๓ ข้อ ๕.๓.๒.๓ และข้อ ๕.๔.๒.๓ ของ ประกาศคณะกรรมการนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เรื่อง มาตรฐานภาระงานขั้นต่ำของคณาจารย์ ประจำของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๔ จึงเป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการคิดภาระงานของคณาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยเพิ่มเติม

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๔ (๒) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการ บริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๕ ประกอบกับข้อ ๗ แห่งประกาศคณะกรรมการนโยบาย การบริหารทรัพยากรบุคคล เรื่อง มาตรฐานภาระงานขั้นต่ำของคณาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๔ คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๕๕ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นที่เทียบได้กับงานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด ปีละ ๑ รายการ (ตามข้อ ๕.๒.๒.๓ ข้อ ๕.๓.๒.๓ และข้อ ๕.๔.๒.๓ ของประกาศ คณะกรรมการนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เรื่อง มาตรฐานภาระงานขั้นต่ำของคณาจารย์ประจำ ของมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๕๔)ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนดในเอกสารแนบท้ายประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ ดังนี้

คำนิยาม ผลงานทางวิชาการอย่างอื่นที่มีชื่อเอกสารประกอบการสอน เอกสารคำสอน บทความทางวิชาการ หนังสือ ตำรา หรืองานวิจัย โดยปกติ หมายถึง สิ่งประดิษฐ์หรืองานสร้างสรรค์ อาทิ การประดิษฐ์เครื่องทุ่นแรง ผลงานการสร้างสิ่งมีชีวิตพันธุ์ใหม่ วัคซีน สิ่งก่อสร้าง หรือผลงานด้านศิลปะ หรือสารานุกรม

รวมถึงงานแปลจากตัวمانต้นแบบที่เป็นงานวรรณกรรม หรืองานด้านปรัชญา หรือ ประวัติศาสตร์ หรือวิชาการสาขาอื่นบางสาขาที่มีความสำคัญ และทรงคุณค่าในสาขาวิชานั้น ๆ ซึ่งเมื่อนำมาแปลแล้วจะเป็นการเสริมความก้าวหน้าทางวิชาการที่ประจักษ์ชัด เป็นการแปลจากภาษา ต่างประเทศเป็นภาษาไทย หรือจากภาษาไทยเป็นภาษาต่างประเทศ หรือแปลจากภาษาต่างประเทศหนึ่ง เป็นภาษาต่างประเทศอีกภาษาหนึ่ง

ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นที่เสนอจะต้องประกอบด้วยบทวิเคราะห์ที่อธิบาย และชี้ให้เห็นว่างานดังกล่าวทำให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการหรือเสริมสร้างองค์ความรู้ หรือให้วิธีการ ที่เป็นประโยชน์ต่อสาขาวิชานั้น และแสดงถึงความสามารถในการบุกเบิกในสาขาวิชานั้น สำหรับผลงาน ที่มุ่งเชิงปฏิบัติจะต้องผ่านการพิสูจน์หรือมีหลักฐานรายละเอียดต่าง ๆ ประกอบแสดงให้เห็นคุณค่าของ ผลงาน

รูปแบบ

๑. อาจจัดเพิ่มได้หลายรูปแบบ ทั้งที่เป็นรูปเล่ม หรือการบันทึกเป็นภาพยนตร์หรือ แถบเสียง

๒. มีคำอธิบาย/ชี้แจง โดยชัดเจนประกอบผลงานนั้น เพื่อชี้ให้เห็นว่าเป็นผลงานที่ทำให้เกิดการพัฒนาและความก้าวหน้าทางวิชาการ หรือเสริมสร้างความรู้หรือก่อให้เกิดประโยชน์ต่อ สาขาวิชาหนึ่ง ๆ หรือหลายสาขาวิชาได้อย่างไร ในแง่ใด

๓. กรณีผลงานที่เป็นสิ่งประดิษฐ์ หรือผลงานที่มุ่งในเชิงปฏิบัติ จะต้องผ่านการพิสูจน์ หรือแสดงหลักฐานเป็นรายละเอียดให้ครบถ้วนที่แสดงถึงคุณค่าของผลงานนั้นด้วย

การเผยแพร่ มีวิธีการเผยแพร่ ดังนี้

๑. การเผยแพร่ด้วยวิธีการพิมพ์ โดยโรงพิมพ์ (PRINTING HOUSE)หรือสำนักพิมพ์ (PUBLISHING HOUSE)

หรือ โดยการถ่ายสำเนาเก็บเป็นรูปเล่ม

หรือทำในรูปแบบอื่น ๆ

๒. การเผยแพร่โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่น ๆ ตัวอย่าง เช่น การเผยแพร่ในรูปของซีดีรอม ฯลฯ

๓. การเผยแพร่โดยการจัดนิทรรศการ การจัดแสดง การจัดการแสดง หรือโดยมีการ นำไปใช้หรือประยุกต์ใช้อย่างแพร่หลาย

การเผยแพร่ดังกล่าวนี้ จะต้องเป็นไปอย่างกว้างขวางมากกว่าการใช้ในการ เรียนการสอนวิชาต่างๆ ในหลักสูตรเท่านั้น

ทั้งนี้ ต้องได้รับการตรวจสอบและรับรองการเผยแพร่จากคณะกรรมการของ สถาบันอุดมศึกษา คณะ และ/หรือสถาบันทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชานั้น และต้องเผยแพร่ สู่สาธารณชนมาแล้วไม่น้อยกว่าสี่เดือน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๔



(รองศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ สายธนู)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ

ประธานคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย